

【社会人】

令和9年度採用

社会福祉法人上越市社会福祉協議会職員採用試験案内

社会福祉法人上越市社会福祉協議会

〒943-0806 上越市木田新田一丁目1番3号

電話 025-526-1515

社会福祉法人上越市社会福祉協議会では、福祉推進に理解と熱意のある職員を採用するため、次により令和9年度職員採用試験を行います。

1 採用職種、採用予定人数、業務内容、受験資格等

(1) 採用職種（いずれか1つ受験可能）

- ・介護員、生活支援員
- ・生活相談員
- ・介護支援専門員
- ・看護員
- ・保健師
- ・主事（事務員）

(2) 採用人数

7名

(3) 業務内容

課、支所における総務、経理業務又は介護・障害福祉サービス事業における業務

(4) 受験資格

- 1) 昭和43年4月2日以降に生まれた方（定年年齢を上限とするため）
- 2) 採用日時点で普通自動車運転免許（AT限定可）を有し、実際に運転が出来る方
- 3) 採用日時点で以下の資格を有している方（見込みを含む）

介護員、生活支援員	社会福祉士、精神保健福祉士、介護福祉士、介護福祉士実務者研修、介護職員初任者研修のいずれか又は無資格であっても今後資格を取得する意志がある方
生活相談員	社会福祉士、精神保健福祉士、社会福祉主事任用資格のいずれか
介護支援専門員	介護支援専門員、主任介護支援専門員のいずれか（採用日時点で有効なものに限る）
看護員	看護師免許、准看護師免許のいずれか
保健師	保健師免許
主事	なし

4) パソコン（ワード、エクセル）の基本操作が出来る方

5) 活字印刷文による出題に対応出来る方

6) 次のいずれかに該当する方は、受験出来ません。

- ①成年被後見人、被保佐人又は被補助人
- ②禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
- ③日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

(5) 期待する役割

本会の基本理念である「共に生き共につくる福祉社会」を実現していくため、本会が展開する事業にこれまでの経験を活かし主体的に取り組んでいくことを期待します。

【社会人】

2 募集期間、試験の日時

令和8年9月25日（金）から随時募集します。ただし、募集人数を満たした時点で募集を締め切る場合があります。

- (1) 第1回試験 令和8年11月28日（土）9時から
*令和8年11月16日（月）までの受付分
- (2) 第2回試験 令和9年1月30日（土）9時から
*令和9年1月18日（月）までの受付分

3 試験の方法

適性検査及び面接試験

4 試験会場

社会福祉法人上越市社会福祉協議会 上越総合福祉センター
上越市木田新田一丁目1番3号
電話 025-526-1515

5 試験結果の通知

試験終了後、10日以内に郵送とメールにて通知します。

6 採用日

この試験による採用は、令和9年4月1日（木）を予定しています。

7 勤務地

上越市内の本会事業所

8 給与等

- (1) 給 与 社会福祉法人上越市社会福祉協議会給与規程によります。
- (2) 給 料

介護員・生活支援員	189,099円
生活相談員	189,099円
介護支援専門員	189,099円
看護員	210,000円～240,000円
保健師	189,099円
主事	189,099円

※定期昇給あり（4月）、本会規定の前歴換算あり

- (3) 手 当 通勤手当、扶養手当等が支給されます。また、職種に応じて資格手当、処遇改善手当等が支給されます。
- (4) 賞 与 3.90ヵ月／年（但し、経営状況、社会情勢、勤務実績等により変動することがあります。また、1年目については本会の規程によります。）
- (5) 勤務時間 毎月1日を起算日とする1ヶ月単位の変形労働時間制を採用。
- (6) 休 日 4月1日を起算日とし、年間109日（2月が29日の場合は110日）
- (7) 退職金 ①社会福祉施設職員等退職手当共済制度（掛金法人負担）へ加入します。
②新潟県民間社会福祉職員退職積立基金制度（掛金労使折半）へ任意で加入することができます。
- (8) そ の 他 本会就業規則等により有給休暇、育児・介護休業等があります。
また、各種社会保険に加入します。

【社会人】

9 受験手続

(1) 受験申込書の請求先

下記の問い合わせ先へ請求又は、本会ホームページからダウンロードしてください。
本会ホームページ <https://www.jouetushisyakyo.jp/staff/>



(2) 申込方法

- 1) 受験申込書に所要事項を記入又は入力し、写真（縦 4 cm 横 3 cm、申込前 6 ヶ月以内に撮影のもの）を 1 枚貼付する。
- 2) 資格証（写）又は、資格取得見込証明書を添付する。

(3) 申込書の提出先

社会福祉法人上越市社会福祉協議会 総務課総務係
〒943-0806 上越市木田新田一丁目 1 番 3 号 上越総合福祉センター3 階
メール：jsk-soumu@jouetushisyakyo.jp
まで、持参又は郵送、もしくはメールに添付して提出してください。
尚、郵送される場合は、簡易書留等の確実な方法をとってください。

(4) 申込書受付

申込書を受付後、郵送とメールにて試験案内を送付します。
当日に必ず持参してください。

1 1 個人情報の取り扱いについて

受験申込書等の提出していただいた書類は、本会職員採用試験のみに利用し、目的以外での使用は一切いたしません。

また、採用試験が終了するまでは、本会が責任をもって保管し、適切な手段で廃棄します。

尚、採用の可否に関わらず書類は、返却しませんので、予めご了承ください。

1 2 その他

(1) 受験のための旅費等は、支給しません。

(2) 法人説明、施設見学を随時受け付けています。希望される方は、以下の担当までお申し出ください。

1 3 問い合わせ等

この試験に関する不明な点につきましては、下記まで連絡をお願いします。

尚、連絡をされる場合は、土曜日、日曜日、祝日を除く午前 8 時 30 分から午後 5 時 30 分までの間をお願いします。

【連絡先】

社会福祉法人上越市社会福祉協議会 総務課総務係（担当：西山・佐藤）
〒943-0806 上越市木田新田一丁目 1 番 3 号
電話 025-526-1515
メール：jsk-soumu@jouetushisyakyo.jp